

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ «КАМЧАТСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

"СОГЛАСОВАНО"

Председатель совета трудового
коллектива ГБПОУ КК «КМедК»

 О.Г. Матусевич



Гагиева
08.06.2016

Положение

**"О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их
родителями"**

г. Петропавловск-Камчатский
2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Камчатского края «Камчатский медицинский колледж» (далее – Колледж), а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Колледж, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2. Порядок оформления возникновения и изменения отношений в сфере образования

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ директора Колледжа (лица его замещающего) о приеме лица на обучение в Колледж.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о зачислении его на обучение.

2.3. Издание приказа о приеме на обучение является основанием для заключения договора об образовании (далее - Договор).

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Форма договора ежегодно утверждается приказом директора Колледжа (лицом его замещающим).

2.5. Договор заключается в простой письменной форме между Колледжем и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Договор действует в течение периода обучения.

2.7. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц,

имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.9. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Колледжа.

2.10. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

2.11. Основанием для изменения отношений в сфере образования является приказ, изданный директором Колледжа.

2.12. Права и обязанности обучающихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений в сфере образования

3.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2.

3.2. Отношения в сфере образования могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

б) по инициативе Организации:

- в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае несвоевременной оплаты платных образовательных услуг;
- иные случаи, предусмотренные локальными актами колледжа;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

3.3. При оставлении обучающимся Колледжа для продолжения обучения в другой образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора Колледжа (лица его замещающего) об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора Колледжа (лица его замещающего).

3.5. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе

родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Колледжем.

3.6. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ директора Колледжа (лица его замещающего) об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. При досрочном прекращении отношений в сфере образования Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.