

Министерство здравоохранения Камчатского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК «КМедК»
_____ / О.А. Яндиев

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

для студентов очной формы обучения

Специальности: 34.02.01 Сестринское дело
31.02.02 Акушерское дело
31.02.03 Лабораторная диагностика

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического совета
Протокол № 3
«23» ноября 2023 г.

Петропавловск-Камчатский, 2023

РАЗРАБОТЧИКИ

Коровашкина Светлана Владимировна – заместитель директора по учебно-методической работе ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж».

Гагарина Екатерина Сергеевна – старший методист ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж».

Мулеева Ольга Юрьевна – методист ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Цели, задачи, результат и основные направления индивидуального проекта.....	6
3 Выбор темы индивидуального проекта и ее утверждение	9
4 Структура и содержание индивидуального проекта	10
5 Требования к оформлению индивидуального проекта	17
7 Подготовка индивидуального проекта к защите	25
8 Порядок защиты индивидуального проекта.....	29
9 Критерии оценки индивидуального проекта.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ А Образец заявления на утверждение темы.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Образец типового задания на выполнение индивидуального проекта.....	35
ПРИЛОЖЕНИЕ В Образец оформления титульного листа	36
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Образец оформления содержания.....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Примеры оформления библиографических записей	38
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Образец календарного графика выполнения индивидуального проекта.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Схема составления отзыва на индивидуальный проект ..	43
ПРИЛОЖЕНИЕ И Нормоконтроль	45
ПРИЛОЖЕНИЕ К Общепринятые графические сокращения слов.....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ Л Образец отзыва руководителя на индивидуальный проект	48

1 Общие положения

1.1 Настоящее методическое пособие разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022 г № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (далее – ФГОС Сестринское дело);
- приказом Министерства просвещения РФ от 21 июля 2022 г № 587 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.02 Акушерское дело» (далее – ФГОС Акушерское дело);
- распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– письмом Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

– положением об индивидуальном проекте обучающихся ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж».

1.2 Методическое пособие устанавливает требования к структуре и правилам оформления индивидуального проекта. Данные требования распространяются на все индивидуальные проекты, выполняемые студентами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Камчатского края «Камчатский медицинский колледж» (далее - Колледж).

1.3 Данное методическое пособие предназначено для обучающихся первых курсов, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования и преподавателей - руководителей проектов (учебных исследований). Может быть использовано при организации проектной деятельности обучающихся как в учебно-воспитательном процессе, так и во внеурочной деятельности.

1.4 Индивидуальный проект – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой профессии или специальности.

1.5 В соответствии с п. 28 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. №762, индивидуальный проект является видом учебной деятельности обучающихся.

1.6 Индивидуальный проект выполняется обучающимся в период освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

1.7 Выполнение индивидуального проекта является обязательным для каждого обучающегося Колледжа осваивающего программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.8 Обучающие, не выполнившие индивидуальный проект или не прошедшие процедуру его защиты в установленные сроки, считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ее ликвидировать в порядке и в сроки, установленные «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

1.9 В соответствии с п. 8.9 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 г. № 906, в разделе п.3. Сведения о содержании и результатах освоения образовательной программы СПО выставляется оценка по выполнению Индивидуального проекта.

2 Цели, задачи, результат и основные направления индивидуального проекта

2.1. Цели:

- реализация требований ФГОС СОО и ФГОС СПО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;
- развитие личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- развитие у обучающихся опыта самостоятельной и творческой

деятельности: образовательной, учебно-исследовательской, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

- формирование навыков разработки, реализации общественной презентации обучающимися индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностной или социально значимой проблемы.

2.2. Задачи:

- обучать планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

- развивать умение ориентироваться в информационном пространстве, осуществлять поиск, отбирать и систематизировать полученный материал;

- развивать умение анализировать, сравнивать, критически мыслить;

- развивать умение делать собственные обобщенные выводы;

- выявлять интересы и склонности обучающихся, формировать практический опыт в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего;

- развивать умение составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);

- формировать позитивное отношение к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);

- формировать и развивать навыки публичного выступления.

2.3. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач на основе знаний одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

2.4. Виды проектов.

В соответствии с профилем обучения могут быть выбраны следующие виды проектов:

- исследовательский проект. Напоминает по форме научное исследование. Направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части.
- прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника проекта.
- информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы.
- социальный проект предполагает сбор, анализ и представление

информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

2.5 Продукт проекта оформляется в виде реферата по выбранной теме. Дополнением к реферату может служить буклет, плакат и т.д. Для защиты проекта необходимо подготовить презентацию.

3 Выбор темы индивидуального проекта и ее утверждение

3.1 Выбор темы определяется интересами и склонностями обучающегося к той или иной проблеме.

3.2 При выборе темы индивидуального проекта следует руководствоваться:

- актуальностью,
- возможностью получения конкретных фактических данных,
- наличием источников информации.

3.3 Обучающийся имеет право выбора темы индивидуального проекта в порядке, установленном «Положением об индивидуальном проекте»:

1) обучающийся руководствуется перечнем тем индивидуальных проектов, утвержденных директором колледжа;

2) обучающийся, желающий выполнить индивидуальный проект на тему, не предусмотренную примерной утвержденной тематикой, должен обосновать свой выбор и согласовать тему с заместителем директора по учебно-методической работе.

3.4 Образец заявления на утверждение темы индивидуального проекта приведён в приложении А.

3.5 Выбор темы индивидуального проекта и ее утверждение должны быть завершены за две недели до окончания первого семестра.

3.6 Следует иметь в виду, что после утверждения приказом директора с назначением руководителя формулировка темы индивидуального проекта изменению не подлежит.

3.7 После утверждения темы и руководителя приказом директора обучающийся получает задание на выполнение индивидуального проекта (Приложение Б).

4 Структура и содержание индивидуального проекта

4.1 Индивидуальный проект имеет следующую структуру:

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ,
- СОДЕРЖАНИЕ,
- ВВЕДЕНИЕ,
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ,
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ,
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ,
- ПРИЛОЖЕНИЯ.

Объем работы – 20-25 страниц печатного текста без учета приложений.

4.2 Титульный лист

Титульный лист является первой страницей индивидуального проекта и выполняется по образцу, приведённому в приложении В.

На титульном листе приводятся следующие данные:

- наименование образовательной организации, где выполнен индивидуальный проект,
- тема индивидуального проекта,
- форма обучения,
- код и наименование специальности,
- фамилия, имя, отчество автора,
- номер группы,
- фамилия, имя, отчество руководителя, ученая степень и ученое звание (если есть), подпись,
- место и год написания индивидуального проекта.

4.3 Содержание

Содержание является перечнем всех частей индивидуального проекта с указанием страниц, на которые их помещают, и выполняется по образцу, приведённому в приложении Г.

Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе «ВВЕДЕНИЕ», название глав и параграфов основной части, «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ».

4.4 Введение

Введение включает в себя следующие структурные элементы:

- актуальность темы исследования,
- проблему исследования,
- объект, предмет исследования,
- цель и задачи исследования,
- теоретическую базу исследования,
- методы исследования,
- практическую значимость исследования.

Актуальность исследования. Говоря об актуальности исследования, необходимо кратко обосновать причины выбора именно этой темы, отметить уровень её разработанности в научных исследованиях, важность изучения в современных условиях. Другими словами, чтобы сформулировать актуальность, надо ответить на вопрос: «Почему необходимо изучать выбранную тему именно сейчас?»

Например, актуальность может заключаться в том, чтобы восполнить пробелы в изучении определенных аспектов исследования. Либо актуальность будет связана с возможностью решения определенной практической задачи на основе полученных в исследовании данных.

Проблема исследования. Проблема - это противоречивая ситуация, требующая разрешения в итоге работы. Формулируется в виде вопроса по

теме исследования. Ответ на этот вопрос поможет достичь цели исследования.

Объект исследования представляет собой область научной работы, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема, то, на что направлено внимание исследователя, что подлежит рассмотрению. Объект исследования – это процесс, явление, факт. Название объекта исследования содержится в ответе на вопрос: «Что рассматривается?» Например, для индивидуального проекта на тему *«Современные методы обеззараживания воды»* объект исследования – обеззараживание воды.

Предмет исследования - это сторона (часть) объекта, избранная для изучения. Предмет более конкретен, чем объект. Предмет дает представление о том, как рассматривается объект, какие новые качества, свойства, функции объекта рассматривает исследователь. Предмет всегда находится «внутри» объекта и является его признаком. Предмет исследования формулируется подробно и конкретно, поэтому в его формулировке всегда больше слов, чем в формулировке объекта. Предмет определяет тему работы. Обычно название предмета исследования содержится в ответе на вопрос: «Что изучается?» Например, если для индивидуального проекта на тему *«Современные методы обеззараживания воды»* объект исследования – *обеззараживание воды*, то предметом исследования будут *современные методы обеззараживания воды*.

Цель исследования – прогнозируемый, достижимый результат исследования. Формулируется с помощью глагола в повелительном наклонении на основе названия индивидуального проекта (показать..., изучить..., сравнить..., разработать...). Например, тема индивидуального проекта *«Современные методы обеззараживания воды»* предполагает следующую цель: *«изучить современные методы обеззараживания воды»*.

Задачи исследования. На основе цели исследования с помощью глаголов в повелительном наклонении формулируется от 3 до 5 задач, которые являются конкретными этапами получения намеченного результата.

Последовательность и название глав должны соответствовать последовательности и формулировкам задач исследования.

Теоретическая база исследования должна быть четко определена, т.е. перечислены все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме, сформулировано и обосновано отношение автора работы к их научным позициям.

Методы исследования – способы достижения цели, решения конкретной задачи. Выделяют теоретические методы (абстрагирование, аналогия, классификация, обобщение, сравнительный анализ, синтез, изучение и анализ научной литературы, документации и архивных источников) и эмпирические (эксперименты, наблюдение, расчёты, измерения, моделирование, беседа или интервью, опрос).

Практическая значимость исследования. Следует указать, кому будут полезны полученные результаты, разработанные материалы. Как и когда целесообразно их использовать.

Объем введения должен быть в пределах 1-2 страниц.

4.5 Основная часть

Индивидуальный проект состоит из двух глав. Каждая из глав заканчивается выводами автора. В выводах должны быть ответы на соответствующие задачи.

Первая глава является теоретической. Размещённые в ней сведения должны дать полное представление о состоянии и степени изученности темы. Эта глава представляет собой обзор и анализ источников информации по исследуемой проблеме. Задача обучающегося показать умение обобщать и анализировать информацию, найденную в разных источниках

Написание первой главы работы проводится на базе предварительно подобранных источников информации, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему индивидуального проекта. Подбор необходимой научной литературы проводится с использованием

библиотечных каталогов, реферативных журналов, научных журналов по соответствующему направлению, а также монографий, учебников, справочников, нормативной документации, других публикаций, электронных ресурсов.

Поиск требуемых источников информации проводят в библиотеках и поисковых системах. Необходимые источники выявляют среди материалов, опубликованных за последние 5 лет. Допускается использование материалов старше 5 лет, если они не утратили своей научной ценности. Но не более 20% от общего количества источников информации.

Изучение источников информации важно проводить в определенном порядке, переходя от простого материала к сложному, от работ общего характера, к работам по более узкой проблематике и затем – к узкоспециализированным публикациям. Поэтому вначале следует ознакомиться с общетеоретической литературой (учебники, статьи в журналах), а затем с работами прикладного плана.

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Обучающийся должен ознакомиться с содержанием основных работ по избранной теме. При этом следует составить список вопросов, являющихся основой содержания намеченной темы, разделив их примерно на такие группы:

- вопросы, получившие общее признание,
- недостаточно разработанные дискуссионные вопросы, требующие изучения,
- неразработанные вопросы.

Важное место в работе над литературными источниками должно занимать изучение истории вопроса. Излагая содержание работ других авторов, следует показать их вклад в изучение проблемы.

Иллюстрации, графический и табличный материал могут быть приведены в этом разделе работы только в случае крайней необходимости, если приведенные в них материалы не могут быть сформулированы словами в виде закономерностей и зависимостей.

Объем теоретической части должен составлять примерно 30 процентов.

Вторая глава индивидуального проекта посвящается анализу практического материала: характеристика объектов и методов исследования, статистическая обработка и анализ результатов собственного исследования. В этой главе рекомендуется использовать таблицы, схемы, диаграммы, графики.

В последнем параграфе необходимо дать интерпретацию собственных данных, сопоставляя их с материалами источников информации. Представить выводы, к которым пришли в ходе исследования. Указать сначала положительные моменты, затем негативные факты, сопровождая их рекомендациями и описанием мероприятий, направленных на устранение и исправление выявленных проблем.

Объем исследовательской части должен составлять примерно 40 процентов от всей работы.

4.5 Заключение

Заключение — завершающая часть индивидуального проекта. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования или отдельных его этапов, оценку полноты решений поставленных задач.

Сначала раскрываются общие, а затем частные идеи, доказывающие достижение цели. В заключении также могут определяться основные направления для дальнейшего исследования проблемы.

Выводы в заключении должны быть краткими, тезисными и соответствовать количеству поставленных задач.

После изложения выводов даются практические рекомендации.

Объем заключения должен составлять 2-3 страницы.

4.7 Список использованных источников

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при написании индивидуального проекта.

Во время работы над индивидуальным проектом должно быть использовано не менее 5 источников информации. Необходимые источники выявляют среди материалов, опубликованных за последние 5 лет. Допускается использование материалов старше 5 лет, если они не утратили своей научной ценности. Но не более 20% от общего количества источников информации.

В тексте индивидуального проекта ссылки на источники оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Сведения об источниках следует **располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте** индивидуального проекта, нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

При составлении списка источников необходимо помнить следующее:

- Если местом издания книги указаны Москва, Санкт-Петербург, Ростов-на-Дону, то в библиографической записи допустимо употреблять сокращения: М., СПб., Ростов н/Дону. Остальные города пишутся без сокращения.

- До и после знаков предписанной пунктуации (тире, косая черта, двойная косая черта, двоеточие, точка с запятой) пробел обязателен.

- Для электронных ресурсов после наименования **обязательно** указывается – Текст : электронный. В конце записи круглых скобках – дата обращения в формате дд.мм.гггг.

Примеры оформления библиографических записей приведены в приложении Д.

4.8 Приложения

Приложение – это часть текста, которая имеет дополнительное (справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

К приложениям можно отнести копии документов, выдержки из отчётных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т. д.

В тексте работы на все приложения должны быть ссылки.

Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

Приложений может быть несколько, но не больше 10. Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в правом углу верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой (на следующей строке после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ») по центру без точки в конце.

Если в работе одно приложение, то оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

5 Требования к оформлению индивидуального проекта

5.1 Общие требования к оформлению индивидуального проекта. Работа выполняется компьютерным набором на листе бумаги формата А 4.

Страницы индивидуального проекта должны иметь поля: левое – 30 мм, правое – 1,5 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отступ между заголовком раздела и подраздела – одна пустая строка.

Шрифт – Times New Roman. Размер – 14 пт. Отступ первой строки (абзацный отступ) – 1,25 см. Интервал перед, после – 0 пт. Междустрочный интервал – 1,5 строки. Выравнивание – по ширине.

Каждую структурную часть работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЯ ГЛАВ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» начинают с новой страницы.

Каждая глава завершается кратким выводом.

Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. Используются кавычки «ёлочки».

Знаки номера (№) и сокращение слова «страница» (С.) отделяются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом.

Неразрывным пробелом отделяются инициалы от фамилии, а также делаются отбивки в сокращениях типа «и т. д.».

В работе допускается использование общепринятых графических сокращений слов (приложение К).

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью. Если слова имеют специальное буквенное сокращение – аббревиатуры, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой пользуются в дальнейшем.

Нумерация страниц. Страницы индивидуального проекта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Оформление перечислений. Внутри пунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире.

При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв е, з, й, о, ч, ъ, ы, ь).

Простые перечисления, состоящие из слова или словосочетания, отделяются запятой, сложные – точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик. Пример оформления простого перечисления:

Естественные (природные) источники загрязнения воздуха:

- а) пыльные бури,*
- б) лесные пожары,*
- в) выветривание земных пород,*
- г) разложение земных организмов.*

Пример оформления сложного перечисления:

Виды и условия труда, противопоказанные больным ЖДА:

- тяжелый физический труд;*
- работа, связанная с нервно-психическим перенапряжением, инсоляцией, воздействием различных источников излучения, гематологических ядов (свинец, хлор и др.);*
- работа, связанная с общей и местной вибрацией, пребыванием на высоте;*
- операторская работа с высокой ответственностью и обслуживанием движущихся механизмов.*

Оформление сносок. При необходимости дополнительного пояснения в работе допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

Оформление иллюстраций. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово «Рисунок», через тире его наименование располагают посередине строки под рисунком: Рисунок 1 – Название рисунка.

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в работе. Ссылки следует оформлять следующим образом: «... в соответствии с рисунком 1». Нельзя заканчивать главу или параграф работы иллюстрацией.

Пример оформления рисунка приведён на рисунке 1.

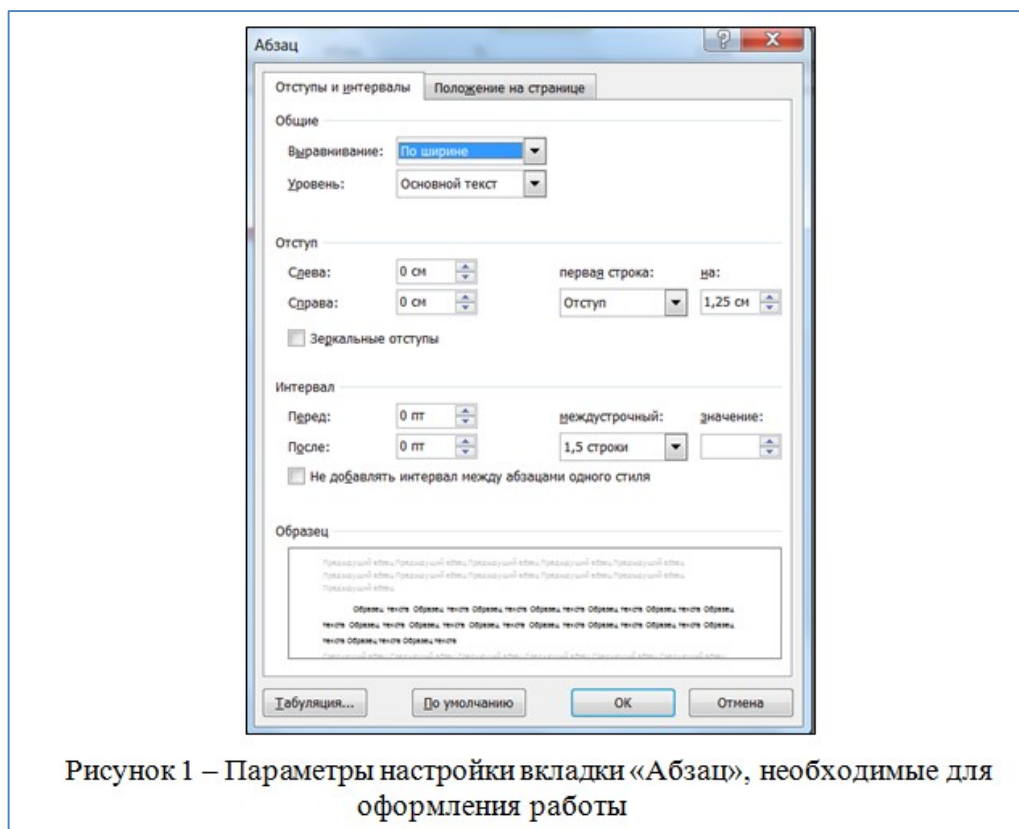


Рисунок 1 – Параметры настройки вкладки «Абзац», необходимые для оформления работы

Рисунок 1 - Пример оформления рисунка в тексте работы

Иллюстрации приложений обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.1 – Название рисунка.

После наименования рисунка оставляют строку пустой. Текст продолжают печатать на второй строке с абзацного отступа.

Оформление таблиц. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы – Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в работе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица А.1» (если она приведена в приложении А).

Заголовки граф и строк таблицы печатают с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк – по левому краю.

В таблице применяется 12 размер шрифта, одинарный интервал. В широких ячейках применяется центрирование текста по горизонтали и по вертикали.

Пример оформления таблицы:

Таблица 2 - Сроки выживания микроорганизмов в воде, дни

Микроорганизмы	Вода		
	водопроводная	колодезная	речная
Кишечная палочка	2-262	-	21-183
Возбудитель брюшного тифа	2-93	1,5-107	4-183
Возбудитель паратифа Б	27-97	-	-
Возбудитель дизентерии	15-27	-	12-92
Холерный вибрион	4-28	1-92	0,5-92
Лептоспиры	-	7-75	150
Возбудитель туляремии	92	12-60	7-91

Пример оформления таблицы с большим количеством строк и переносом на другую страницу приведён на рисунке 2.

Таблица 3 - Требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения		
Показатель	Единицы измерения	Норматив
1	2	3
Органолептические		
Запах	Баллы	Не более 2-3
Привкус	Баллы	Не более 2-3
Цветность	Градусы	Не более 30
Мутность	ЕМФ (единица мутности по формазину)	В пределах 2,6-3,5
	или мг/л (по коалину)	В пределах 1,5-2,0
Водородный показатель	Химические единицы pH	В пределах 6-9
Жесткость общая	мг-экв/л	В пределах 7-10
Нитраты (NO ₃ ⁻)	мг/л	Не более 45

Продолжение таблицы 3		
1	2	3
Общая минерализация (сухой остаток)	мг/л	В пределах 1000-1500
Окисляемость перманганатная	мг/л	В пределах 5-7
Сульфаты (SO ₄ ⁻)	мг/л	Не более 500
Хлориды (Cl ⁻)	мг/л	Не более 350
Химические вещества неорганической и органической природы	мг/л	ПДК

Рисунок 2 – Оформление переноса таблицы

Оформление формул и уравнений. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в работе следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Ссылки в работе на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (В.1).

Пример оформления формулы представлен на рисунке 3.

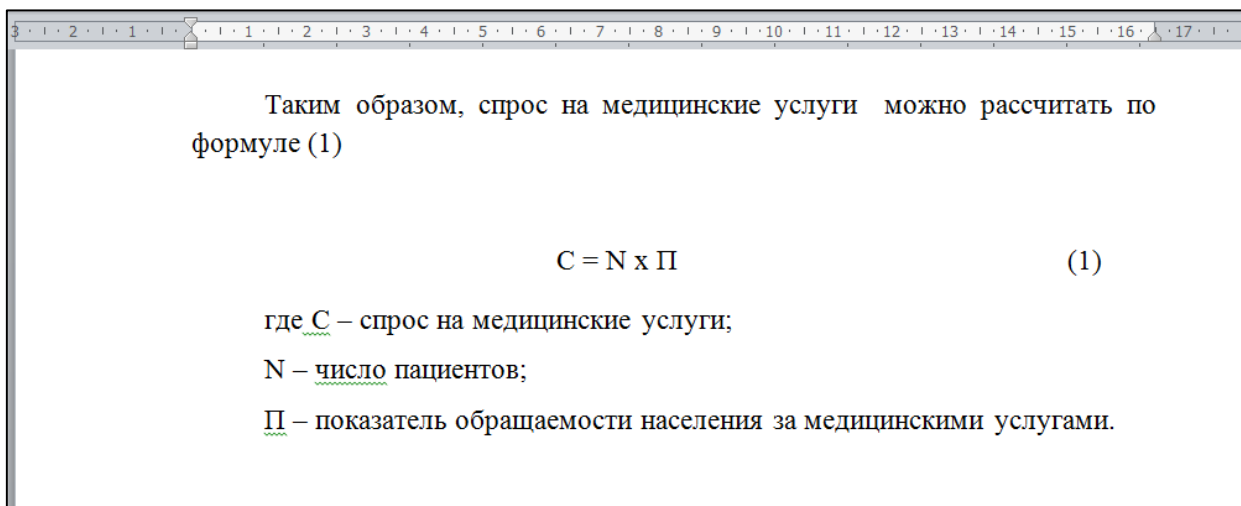


Рисунок 3 – Оформление формул

Оформление работы должно соответствовать требованиям нормоконтроля (Приложение И). При наличии 4 замечаний по нормоконтролю оценка за работу снижается на один балл. Более 4 замечаний – на два балла.

6 Хранение индивидуального проекта

6.1 Экземпляр индивидуального проекта и его электронная версия с презентацией доклада должны находиться у заместителя директора по УМР на ответственном хранении в течении 1 года.

6.2 Списание индивидуальных проектов оформляется соответствующим актом.

6.3 Лучшие индивидуальные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве пособий в учебных кабинетах Колледжа.

7 Подготовка индивидуального проекта к защите

7.1 Обучающийся должен не только выполнить высококачественную работу, но и уметь защитить ее, так как иногда оценка снижается из-за плохой защиты. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе.

7.2 Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, так как он служит опорой во время выступления на защите.

7.3 Основные требования к докладу на защите индивидуального проекта:

- 1) представление темы индивидуального проекта;
- 2) актуальность выбранной темы;
- 3) проблема исследования;
- 4) объект и предмет исследования;
- 5) цель и задачи исследования;
- 6) алгоритм исследования;
- 7) количественная и качественная оценка основных показателей;
- 8) полученные результаты;
- 9) основные выводы по проблеме;
- 10) оценка возможности практического применения проекта.

7.4 Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

7.5 Доклад должен быть содержательным и точным, формулировки обоснованными и лаконичными.

7.6 Защита индивидуального проекта проводится на итоговой конференции в рамках дисциплины «Индивидуальный проект». Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа. В ее состав входят высококвалифицированные преподаватели. Председателем комиссии является заместитель директора по УМР.

7.7 Конференция проводится в присутствии руководителей индивидуального проекта, а также обучающихся и всех заинтересованных лиц.

7.8 Расписание защиты индивидуального проекта утверждается заместителем директора по УМР не позднее, чем за месяц до начала защиты. Списки допущенных к защите обучающихся представляются заместителю директора по УМР преподавателем дисциплины «Индивидуальный проект».

7.9 До начала защиты индивидуального проекта обучающийся сдает преподавателю дисциплины «Индивидуальный проект» следующие документы:

- индивидуальный проект;
- электронный вариант индивидуального проекта;
- презентацию для защиты.

7.10 Общая продолжительность защиты не должна превышать 10 минут, в том числе не более 8 минут предоставляется обучающемуся для сообщения содержания индивидуального проекта.

7.11 Перед защитой секретарь комиссии передает индивидуальный проект и другие документы ее председателю, после чего обучающемуся предоставляется время для выступления (в пределах 10 минут).

7.12 Обучающийся в своем выступлении должен отразить:

- актуальность темы;
- цель и задачи исследования;
- состояние проблемы;

- результаты проведенного исследования;
- особое внимание сосредоточить на результатах собственных исследований и значении полученных данных в медицинской или иной организации.

7.13 Оптимальной является следующая структура доклада:

2-3 мин. – актуальность темы и характеристика основных ее проблемных вопросов (по материалам введения и обзора литературы);

2-4 мин. – заключение и выводы, полученные в результате анализа собственных наблюдений;

1 мин. – обоснование предлагаемых решений, ожидаемый эффект от осуществления на практике предложенных идей и т.д.

7.14 Приблизительная схема доклада при защите индивидуального проекта:

Добрый день, уважаемый председатель, уважаемые члены комиссии и присутствующие.

Вашему вниманию представляется индивидуальный проект на тему ...

Актуальность данной темы заключается в том, что

Целью работы явилось....

Для достижения этой цели были решены следующие задачи ...
Наблюдения и исследования проводились ... (краткое содержание работы и основные результаты).

На основании проведенных наблюдений (исследований) сделаны следующие выводы... предложения... рекомендации ...

Доклад окончен, благодарю за внимание к выступлению.

Спасибо за вопрос. В ответ на ваш вопрос можно сказать, что...

Благодарю за проявленный интерес и вопросы по теме исследования.
Спасибо за внимание.

7.15 Обучающийся перед началом защиты при необходимости обеспечивает членов комиссии раздаточным материалом: таблицы и рисунки, наиболее точно отражающие суть исследования, а также рекомендации и

предложения, сделанные в ходе работы. Размещают информацию в раздаточном материале в порядке упоминания в докладе (Таблица 1, 2 ... и т. д., Рисунок 1, 2 ... и т. д.).

7.16 После доклада обучающийся должен ответить на заданные ему вопросы и замечания председателя и членов комиссии.

7.17 Результаты защиты индивидуального проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». В тех случаях, когда защита индивидуального проекта признается неудовлетворительной, у студента возникает академическая задолженность.

7.18 По окончании заседания комиссии экземпляр индивидуального проекта и его электронная версия с презентацией доклада должны находиться у заместителя директора по УМР на ответственном хранении. Доступ к индивидуальным проектам производится только по разрешению заместителя директора по УМР.

7.19 Рекомендации по составлению презентации индивидуального проекта. По теме индивидуального проекта делается презентация (слайды) в программе Power Point 2003-2017, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Основными принципами при составлении компьютерной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность, запоминаемость.

Количество слайдов – 10-15.

В это число входят четыре обязательных слайда:

– титульный слайд, который содержит следующую информацию: название образовательного учреждения, логотип образовательного учреждения, тему индивидуального проекта, ФИО автора, ФИО руководителя, название специальности;

– слайд с указанием цели и задач индивидуального проекта;

– слайд с итоговыми выводами по работе;

- последний слайд, который в точности повторяет титульный.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание работы, включать минимальный объём поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы индивидуального проекта, а также навыки владения современными информационными технологиями.

При подборе оформления презентации следует учитывать, что демонстрация слайдов проводится на большом экране. Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера. Шрифт Times New Roman. Размер – от 18 пт. до 26 пт.

При использовании слайдов:

- оставляйте слайд на виду, только пока он нужен;
- не читайте все, что представлено на слайде.

8 Порядок защиты индивидуального проекта

8.1 Защита индивидуального проекта происходит на открытой конференции в следующей последовательности:

- секретарь комиссии объявляет фамилию, имя и отчество автора и тему индивидуального проекта, а также средний балл, полученный обучающимся за весь период обучения;
- обучающийся в отведенное ему (ей) время (не более 10 минут) излагает основное содержание индивидуального проекта;
- по окончании доклада зачитывается отзыв на индивидуальный проект; обучающийся имеет право представить соответствующие разъяснения по замечаниям;

– после этого членами комиссии задаются вопросы. Ответы на вопросы, их полнота и глубина влияют на оценку индивидуального проекта, они должны быть тщательно продуманы и лаконичны.

8.2 Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения индивидуального проекта.

8.3 При определении оценки по защите индивидуального проекта учитываются:

- качество презентации,
- устный доклад обучающегося,
- свободное владение материалом индивидуального проекта,
- глубина и точность ответов на вопросы,
- соответствие требованиям нормоконтроля,
- отзыв руководителя.

8.4 Результаты защиты индивидуального проекта обсуждаются на закрытом заседании комиссии и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов мнение председателя является решающим.

8.5 На заседании комиссии принимается решение о рекомендации лучших работ к выдвижению на выступление на учебно-практических конференциях Камчатского края.

8.6 По завершении работы комиссии оценка, полученная на защите, вносится в зачётную книжку, в ведомость и журнал учебных занятий.

8.7 По окончании оформления необходимой документации председатель публично подводит итоги защиты, зачитывает оценки, выставленные комиссией, отмечает особенно удачные работы.

8.8 Обучающиеся, не прошедшие защиту индивидуального проекта или получившие неудовлетворительные результаты, допускаются к защите по личному заявлению, дата защиты утверждается приказом директора,

отсутствие аттестации по защите индивидуального проекта является академической задолженностью, которая ликвидируется согласно локального акта Колледжа.

8.9 Повторная защита индивидуального проекта для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

8.10 Результаты защиты индивидуального проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления ведомости защиты.

9 Критерии оценки индивидуального проекта

9.1 Индивидуальный проект оценивается по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему; выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации; формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения; обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.2 Критерии оценки содержательной части проекта в баллах:

№ п/п	Критерии	Оценка в баллах
1.	Актуальность темы	0-2
2.	Важность темы	0-2
3.	Научно-теоретическое значение	0-2
4.	Практическое значение	0-2
5.	Степень освещенности данного вопроса	0-2
6.	Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям	0-2
7.	Планирование, определение последовательности и сроков работ	0-2
8.	Проведение проектных работ или исследования	0-2
9.	Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целям исследования	0-2

2 балла – ярко выраженные положительные стороны работы во всех её составных частях (отдельно за каждый критерий);

1 балл – имеют место;

0 баллов – отсутствуют.

Максимальный балл за всю содержательную часть проекта – 18 баллов.

9.3 Критерии оценки защиты проекта:

№ п/п		Критерии	Оценка в баллах
1.	Качество доклада	доклад зачитывается	1
		доклад пересказывается, но не объяснена суть работы	2
		доклад пересказывается, суть работы объяснена	3
		кроме знания доклада, владение иллюстративным материалом	4
		выступающий свободной владеет содержанием, ясно и грамотно	5

		излагает суть работы, отвечает на вопросы, использует весь сопутствующий материал	
2.	Качество ответов на вопросы	нет четкости ответов на большинство вопросов	1
		ответы на большинство вопросов	2
		убедительные, аргументированные ответы на все вопросы	3
3.	Использование демонстрационного материала	представленный демонстрационный материал не используется в докладе	1
		представленный демонстрационный материал используется в докладе	2
		представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется	3
4.	Оформление демонстрационного материала	представлен плохо оформленный демонстрационный материал	1
		демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные замечания	2
		к демонстрационному материалу нет претензий	3

Максимальный балл за защиту индивидуального проекта – 14 баллов.

Итоговый балл за содержание и защиту индивидуального проекта – 32 балла.

9.4 Итоговая оценка индивидуального проекта осуществляется на основе пятибалльной системы оценивания, учитывая критерии в соответствии с уровнями сформированности навыков проектной деятельности:

Баллы	Отметка
29 – 32 баллов (90% - 100%)	5 (отлично)
26 – 28 баллов (80% - 89 %)	4 (хорошо)
22 – 25 баллов (70% - 79%)	3 (удовлетворительно)
21 балл и менее (69% и менее)	2 (неудовлетворительно)

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец заявления на утверждение темы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

Директору ГБПОУ КК «КМедК»
ФИО директора
студента _____

(ФИО студента полностью)

Группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас закрепить за мной написание индивидуального проекта по
дисциплине _____

на тему (тема записывается полностью без сокращений и аббревиатур)

под руководством преподавателя (ФИО полностью)

«_____» _____ 20____ г.

Подпись студента _____

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УМР _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

«_____» _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец типового задания на выполнение индивидуального проекта

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Студенту(ке) _____ курса _____ группы, специальности _____

(Фамилия, имя, отчество)

Тема индивидуального проекта _____

утверждена приказом по колледжу от _____ 20 ____ г. № _____

Срок сдачи студентом индивидуального проекта _____ 20 ____ г.

Техническое задание

Цель индивидуального проекта _____

План работы и сроки выполнения:

Руководитель индивидуального проекта _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____ / _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец оформления титульного листа

Министерство здравоохранения Камчатского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

14 пт,
по центру

16 пт, Ж,
прописные,
по центру

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

**Контроль качества сестринской помощи в больничных
условиях**

18 пт, Ж,
строчные,
по центру

Специальность:
34.02.01 Сестринское дело
Форма обучения: очная
Допущена к защите: «__»____20__ г.
Зам.директора по УМР
_____/ Коровашкина С.В.

Работу выполнил(а) студент(ка):
Иванова Ольга Юрьевна
Руководитель:
Иванова Анна Ивановна,
преподаватель высшей категории

Дата защиты «__»____20__ г.

Работа оценена _____ / _____
Оценка Подпись руководителя

14 пт, Ж,
по центру

Петропавловск-Камчатский, 20__

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	2
1 ЗАГЛАВИЕ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ РАБОТЫ	4
1.1 Название параграфа	4
1.1.1 Название.....	5
...	
2 ЗАГЛАВИЕ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ РАБОТЫ	10
2.1 Название параграфа	10
...	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	18
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А Полное название приложения.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Полное название приложения.....	23

Примеры оформления библиографических записей

Законодательные материалы

Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон № 273-ФЗ [принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года]. – Текст : электронный // ЭПС «Система ГАРАНТ»: Интернет-версия. – URL: <http://internet.garant.ru> (дата обращения: 11.11.2023).

Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза» (с изменениями и дополнениями) : приказ Министерства Здравоохранения РФ от 21.03.2017 г. № 124н : издание официальное. – Текст : электронный // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов - URL: [http:// docs.cntd.ru](http://docs.cntd.ru) (дата обращения: 27.10.2023).

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 128 с.

СанПин 2.4.3648-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи : издание официальное : утвержден Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28.09.2020 : введен 01.01.2021. – Текст : электронный // Электронный фонд правовых и нормативно-

технических документов - URL: [http:// docs.cntd.ru](http://docs.cntd.ru) (дата обращения: 11.11.2023).

Книжные издания

ПРАВИЛО: Если авторов не более трёх, то запись начинается с указания фамилии и инициалов первого автора. Если авторов нет, то запись начинается с названия.

Без автора

Основы реабилитации : учебник / под ред. В. А. Епифанова, А. В. Епифанова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 416 с.

Один автор

Архангельский, В. И. Гигиена и экология человека : учебник / В. И. Архангельский. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 176 с.

Григорьев, К. И. Диагностика и лечение пациентов детского возраста : учебник / К. И. Григорьев. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с.

Пряхин, В. Ф. Диагностика болезней хирургического профиля : учебник / В.Ф. Пряхин ; под ред. В. С. Грошилина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 592 с.

Два автора

Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 4-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 544 с.

Рубан, Э. Д. Сестринский уход в офтальмологии : учебное пособие / Э. Д. Рубан, И. К. Гайнутдинов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. - 352 с.

Три автора

Авдулова, Т. П. Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам : учебник / Т. П. Авдулова, М. В. Дзигуа, Т. А. Тихонова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 280 с.

Котельников, Г. П. Лечение пациентов травматологического профиля : учебник / Г. П. Котельников, В. Ф. Мирошниченко, С. В. Ардагов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с.

Четыре автора

Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии : учебник / Т. В. Антонова, М. М. Антонов, В. Б. Барановская, Д. А. Лиознов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с.

МДК 01.02 Основы профилактики : ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий : учебное пособие / Т. Ю. Быковская, А. В. Вязьмитина, С. Н. Владимиров, Ю. В. Антоненко / под ред. к.м.н. Б.В. Кабарухина. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 219 с.

Статья из журнала

Андрев, Л. Моббинг на рабочем месте медицинской сестры / Л. Андрев // Сестринское дело. – 2021. - № 7. – С. 25-27.

Мыльникова, М. А. Поведенческие особенности людей с деменцией / М. А. Мыльникова // В помощь практикующей медицинской сестре. – 2021. - № 5. – 80 с.

Статья из газеты

Карпищенко, С. Оказание скорой медицинской помощи при остром ларингите / С. Карпищенко, Г. Лавренова, Л. Кучерова // Медицинская газета. – 2021. – 15 дек. (№ 49). – С. 9.

С сайта в сети Интернет

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». – Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. – 2017. – URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 11.10.2023).

Григорьев, К. И. Синдром головной боли у детей и подростков / К. И. Григорьев, А. И. Григорьев, О. Ф. Выхристюк. – Текст : электронный // Медицинская сестра : сайт. – 2021. – (7). – URL: <https://medsestrajournal.ru/ru/25879979-2021-07-07> (дата обращения: 11.10.2023).

Источник из ЭБС

Логвина, В. К. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. Синдромная патология и дифференциальная диагностика : учебное пособие для спо / В. К. Логвина, А. Ф. Купреенкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 284 с. — ISBN 978-5-8114-9089-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184140> (дата обращения: 12.11.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец календарного графика выполнения индивидуального проекта

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УМР
Коровашкина С.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Календарный график выполнения индивидуального проекта на тему:

(название темы)		
Выполняемая работа	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Выбор темы индивидуального проекта и ее утверждение.		Выполнено / не выполнено В срок / не в срок
Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам и представление ее руководителю.		
Составление плана (содержания) индивидуального проекта, согласование его с руководителем.		
Разработка и представление на проверку введения, теоретической части работы.		
Разработка и представление практической части работы.		
Переработка (доработка) индивидуального проекта в соответствии с замечаниями руководителя.		
Представление работы руководителю для подготовки отзыва.		
Представление работы руководителю на подпись.		
Доработка индивидуального проекта в соответствии с замечаниями, касающимися только оформления.		
Рецензирование индивидуального проекта.		
Представление индивидуального проекта с отзывом руководителя заместителю директора по УМР.	Согласно графику	
Представление раздаточного (иллюстративного) материала, электронной презентации индивидуального проекта в ГЭК.	Согласно графику защиты	

Подпись руководителя _____ / Н.В. Сидорова

Подпись обучающегося _____ / И.И. Иванова

Схема составления отзыва на индивидуальный проект

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

ОТЗЫВ
на индивидуальный проект

(тема индивидуального проекта)

студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____ специальность _____

форма обучения _____

Соответствие содержания индивидуального проекта заявленной теме,
оглавлению, общая характеристика темы, её актуальность

Полнота анализа теоретических вопросов по теме, заявленных в плане
индивидуального проекта и глубина анализа практических исследований.
Способность обучающегося к проведению исследований и умение
анализировать, обобщать и представлять данные в виде таблиц, схем,
диаграмм, делать выводы _____

Умение обучающегося использовать в работе современные достижения
науки и практики. Научная и практическая значимость индивидуального
проекта, возможность использования её результатов и опубликование статьи,
общий вывод и оценка работы в целом _____

Оценка качества оформления индивидуального проекта. Недостатки и
замечания

Заключение:

Оценка за индивидуальный проект

_____ (_____)
(цифрой) (прописью)

Рекомендуется (не рекомендуется) к защите _____

Рецензент

_____/_____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание) Подпись

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Нормоконтроль

Индивидуального проекта обучающегося _____ группы
_____, специальность _____

Тема индивидуального проекта: _____
Анализ индивидуального проекта на соответствие требованиям

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует + Не соответствует -
1	Название темы	Соответствует утверждённой тематике	
2	Размер шрифта	14 кегель	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Межстрочный интервал	1,5	
5	Абзац	1,25	
6	Поля (мм)	Левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм	
7	Общий объём работы	20-25 страниц	
8	Объём введения	1-2 страниц	
9	Объём основной части	15-18	
10	Объём заключения	2-3 страницы	
11	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по центру, арабскими цифрами	
12	Последовательность структурных частей работы	Титульный лист, задание на индивидуального проекта, отзыв, рецензия, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложение.	
13	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Номер главы – арабскими цифрами без точки. Наименования глав – по центру, прописными буквами, без точки в конце. Расстояние между названием и пунктом или текстом – одна пустая строка. Наименование пунктов – с абзацного отступа. Расстояние между текстом и следующим пунктом – одна пустая строка.	
14	Структура основной части	Выдержана	
15	Количество и оформление использованных	От 5 источников научной информации; указаны в порядке появления ссылок на них в работе;	

	источников информации	оформлены в соответствии с требованиями	
16	Наличие и оформление приложений	Приложения есть. Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» – справа; наименование – по центру, с прописной буквы, полужирное начертание.	
17	Оформление содержания и ссылок на использованные источники	Содержание включает в себя заголовки всех глав, параграфов, приложений с указанием начальных страниц. На каждой странице есть ссылки на использованные источники - [].	
18	Оформление таблиц	Располагаются после упоминания в тексте. 12 размер шрифта, одинарный интервал. В широких ячейках применяется центрирование текста по горизонтали и по вертикали. Нумерация таблиц сквозная. Наименование - слева, без абзацного отступа по схеме: Таблица 1 - Наименование	
19	Оформление рисунков	Располагаются после упоминания в тексте. Наименование – по центру, единичный интервал для объёмного названия, по схеме: Рисунок 1 – Наименование	
20	Ссылки	Количество ссылок соответствует списку использованных источников.	

Нормоконтроль выполнил:

руководитель индивидуального проекта _____ / _____
(ФИО) (подпись)

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Обучающийся _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Замечания устранены: _____ / _____
(ФИО руководителя) (подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

Общепринятые графические сокращения слов

К общепринятым сокращениям, не требующим специальных разъяснений применяющимся в любых изданиях, относятся следующие:

т.е. - то есть

т.д. - так далее

т.п. - тому подобное

др. - другие

пр. - прочие

см. - смотри

ср. - сравни

напр. - например

ГОСТ – Государственный стандарт

СанПин – санитарно-эпидемиологические правила и нормы

ТУ – технические условия

ФЗ – Федеральный закон



после перечисления



при ссылке (например, на

другую часть индивидуального проекта

Образец отзыва руководителя на индивидуальный проект

Отзыв

руководителя на индивидуальный проект

Ивановой Ирины Ивановны, студентки группы ____ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очной формы обучения ГБПОУ КК «КМедК» на тему «_____».

Структура индивидуального проекта включает в себя: титульный лист, содержание, введение, литературный обзор, материалы и методы исследования, результаты исследования с выводами и их обоснованием, практические рекомендации и обширный перечень научной медицинской литературы, приложения, что соответствует методическим рекомендациям по выполнению индивидуального проекта на базе ГБПОУ КК «КМедК».

Во введении обоснована актуальность и практическая значимость выбранной темы индивидуального проекта «_____».

В индивидуальном проекте была поставлена цель - _____.

В первой главе индивидуального проекта рассмотрены _____. Сделан подробный обзор источников информации по теме.

Вторая глава посвящена анализу практического материала, полученного во время проведения исследования. В этой главе имеются статистические данные, оригинальные диаграммы, таблицы автора о _____. Прослежена зависимость _____.

Автором показаны направления работы _____. Даны рекомендации по _____.

ОБЩЕЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Индивидуальный проект Ивановой Ирины Ивановны, студентки группы ____ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очной формы обучения ГБПОУ КК «КМедК» на тему «_____», имеет смысловое соответствие и глубину всех структурных элементов работы.

В работе выдержан научный стиль подачи информации. Материал оформлен в соответствии с требованиями к оформлению индивидуального проекта.

Автор умеет делать выводы и обобщать материал из научных источников информации. Чётко прослеживается авторская позиция. Присутствует самостоятельность и новизна оценок суждений. Цель и практическую значимость темы индивидуального проекта автор показала в полном объёме. В результате – цель достигнута.

Индивидуальный проект заслуживает оценки «отлично».

Сведения о рецензенте:

ФИО рецензента: Петрова Надежда Константиновна

Должность: преподаватель ГБПОУ КК «КМедК», высшая
квалификационная категория.

Подпись: _____ / Петрова Н.К.

Дата: __.__.20__ г.