

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»
Отделение повышения квалификации



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

Г.И. Гребнева

Пр. № 342-1 от 22 декабря 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения сертификационного экзамена и выдаче сертификата
специалиста медицинским и фармацевтическим работникам в
Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»**

Рассмотрено и одобрено
На заседании методического совета
ГБПОУ КК «КМедК»
Протокол № 2
От «21» декабря 2017г.

г. Петропавловск - Камчатский
2017г.

Настоящее положение устанавливает условия и порядок выдачи сертификата специалиста лицам, имеющим медицинское или фармацевтическое образование, с целью обеспечения прав граждан на осуществление медицинской или фармацевтической деятельности в Российской Федерации в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Камчатского края «Камчатский медицинский колледж» на отделение повышения квалификации.

Разработчик:

Троицкая Татьяна Владимировна

Методист отделения повышения
квалификации

Содержание

1. Общие положения	4
2. Экзаменационная квалификационная комиссия	5
3. Порядок проведения сертификационного экзамена. Этапы экзамена	7
4. Причины отказа в процедуре сертификации	10
5. Порядок пересдачи сертификационного экзамена	10
6. Заключительные положения	10

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок получения сертификата специалиста средним медицинским работником согласно:

- Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года N 982н « Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста (с изменениями на 31 июля 2013 года);
- Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 июня 1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации» (с изменениями - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2010 г. N 199н;
- Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 83н от 10.02 2016г. «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»
- Плану последипломной подготовки специалистов со средним медицинским образованием, утверждённый Министром здравоохранения Камчатского края на текущий год.

1.2 Сертификат специалиста (далее - сертификат) свидетельствует о достижении его обладателем уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, достаточных для самостоятельной профессиональной (медицинской или фармацевтической) деятельности. Сертификат действует пять лет на территории Российской Федерации.

1.3 Сертификат выдается по специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 10 февраля 2016 года N 83н.

1.3 Наличие сертификата даёт право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью согласно статье 54 Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1994г № 5487-1, в

отличие от диплома, лишь удостоверяющего получение медицинского образования.

1.4 Условиями выдачи сертификата являются:

1.4.1 Лицам, получившим среднее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в Российской Федерации, а также лицам, получившим среднее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах и получающим сертификат повторно, сертификат выдается ГБПОУ КК «КМедК» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4.2 Лицам, получившим среднее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах и получающим сертификат впервые в рамках прохождения процедуры допуска к медицинской или фармацевтической деятельности на территории Российской Федерации, сертификат выдается Росздравнадзором по Камчатскому краю.

2. Экзаменационная квалификационная комиссия

2.1 Экзаменационная квалификационная комиссия создаётся для проведения сертификации медицинских и фармацевтических работников со средним специальным медицинским образованием.

2.2 Комиссия создаётся в составе общей численности не менее пяти человек, включая председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, иных членов комиссии.

Состав комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ КК «КМедК».

2.3 Экзаменационная квалификационная комиссия:

- осуществляет делопроизводство по сертификации;
- принимает решение о присвоении/ отказе в присвоении слушателю специальности, выдаче сертификата специалиста или отказе в выдаче сертификата специалиста по результатам квалификационного экзамена. Решение оформляется в форме протоколов.

- принимает меры по решению спорных вопросов, конфликтных ситуаций, возникающих при проведении квалификационного экзамена на основании письменного обращения слушателя, членам комиссии;

- рассматривает заявления слушателей об обжаловании результатов квалификационного экзамена и принимает по ним решения;

2.4 Заседание экзаменационной квалификационной комиссии считается правомочным при присутствии на нём не менее трёх членов, включая председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря и члена комиссии.

2.5 Решение по результатам заседания комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании путём открытого голосования.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми её членами, председателем и секретарём.

2.6 Председатель комиссии – директор ГБПОУ КК «КМедК».

Председатель комиссии:

- возглавляет комиссию и организует её работу;
- даёт поручения и распоряжения, обязательные для выполнения членами экзаменационной квалификационной комиссии.
- подписывает сертификаты специалиста и их дубликаты, а также документы установленного образца и их дубликаты, выдаваемые отделением повышения квалификации ГБПОУ КК «КМедК».
- возглавляет комиссию по списанию и уничтожению испорченных бланков сертификатов специалиста, подписывает соответствующий акт;
- рассматривает письменные обращения, заявления, жалобы слушателей и принимает по ним решения;
- контролирует порядок выдачи документов установленного образца, их дубликатов, ведения журналов и иной связанной с этим документацией;

2.6.1 Председатель комиссии вправе:

- присутствовать на итоговых испытаниях;
- осуществлять прием квалификационного экзамена;
- обладать иными правами, связанными с работой экзаменационной квалификационной комиссии.

2.7 Ответственный секретарь комиссии – специалист отделения повышения квалификации ГБПОУ КК «КМедК», назначается приказом директора.

Ответственный секретарь:

- подотчётен в своей деятельности председателю экзаменационной квалификационной комиссии.
- обеспечивает получение, учёт, хранение, списание бланков документов установленного образца, выдаваемых ОПК в ГБПОУ КК «КМедК».
- выписывает, подписывает и регистрирует сертификаты специалиста и их дубликаты, а также иные выдаваемые ОПК в ГБПОУ КК «КМедК» документы установленного образца и их дубликаты;
- обеспечивает материально – техническое оснащение работы комиссии;
- обеспечивает документооборот комиссии (протоколы заседания комиссии, оформляет выписки из протоколов заседаний комиссий);
- подписывает, подшивает, хранит протоколы заседания комиссии;
- обеспечивает комплектность дел по сертификации, передает в архив ГБПОУ КК «КМедК» документацию по сертификации и работе комиссии;
- обеспечивает выполнение поручений и распоряжений председателя экзаменационной квалификационной комиссии;
- обеспечивает выполнение иных функций, связанных с работой экзаменационной квалификационной комиссий.

2.8 Заместитель председателя комиссии – заместитель директора колледжа по отделению повышения квалификации, исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия на заседании комиссии, назначается приказом директора.

В отсутствие председателя комиссии его заместитель обладает всеми правами и исполняет обязанности председателя, за исключением права подписи сертификатов специалиста и их дубликатов, а также документов установленного образца и их дубликатов.

При наличии на заседании председателя комиссии заместитель председателя комиссии осуществляет функции члена комиссии.

Заместитель председателя комиссии подписывает выписки из протоколов заседаний комиссий, выписки из индивидуальных протоколов слушателей.

2.9 Члены комиссии привлекаются из числа специалистов ОПК, назначаются приказом директора ГБПОУ КК «КМедК».

Члены экзаменационной квалификационной комиссии, работающие на постоянной основе, могут входить в состав экзаменационных квалификационных комиссий по специальностям.

2.10 В случае отсутствия (по уважительной причине) ответственного секретаря экзаменационной квалификационной комиссии, его функции возлагаются на одного из членов экзаменационной квалификационной комиссии приказом директора ГБПОУ КК «КМедК».

3. Порядок проведения сертификационного экзамена. Этапы экзамена

3.1 Квалификационный экзамен является итоговым испытанием, проводимым с целью проверки соответствия подготовки слушателя ОПК квалификационной характеристики по его должности.

3.2 К квалификационному экзамену допускаются лица со средним медицинским и фармацевтическим образованием прошедшие стажировку, повышение квалификации, профессиональную переподготовку по программам дополнительного профессионального образования по определенной тематике и в установленном объеме учебных часов.

3.3 Для сдачи сертификационного экзамена слушателем подается заявление о допуске к сдаче сертификационного экзамена, предоставляются следующие документы:

- диплом о среднем медицинском образовании (заверенная копия);
- в случае изменения фамилии - документы об изменении фамилии (заверенные копии);
- сертификат специалиста (заверенная копия);
- удостоверение о повышении квалификации всех предшествующих курсах повышения квалификации по данному направлению (заверенные копии);
- диплом о профессиональной переподготовке по данному направлению (заверенная копия);

- отчёт о практических или приобретенных навыках слушателя, подписанный главным врачом медицинской организации, заверенный печатью организации;

- заверенная копия всех страниц трудовой книжки с записью о работе в настоящее время, заверенная;

- паспорт (копия).

3.4 Условиями выдачи сертификата лицам получившим среднее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах является:

- наличие свидетельства о признании документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации (в случаях, установленных законодательством РФ)

- наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам

- положительный результат сдачи экзамена по специальности

3.5 Для организации и проведения сертификационного экзамена приказом директора ГБПОУ КК «КМедК» «О сертификационном экзамене и составе экзаменационной комиссии» создаётся экзаменационная комиссия и назначается дата экзамена. Экзамен может быть проведён в один или несколько дней.

3.6 Состав экзаменационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.

3.7 Регламент работы экзаменационной комиссии, сроки проведения и сдачи сертификационного экзамена ежегодно утверждаются директором ГБПОУ КК «КМедК» в соответствии с годовым планом работы отделения повышения квалификации.

3.8 Информация о сроках проведения сертификационного экзамена, размещаются на официальном сайте колледжа не позднее, чем за месяц до даты проведения сертификационного экзамена.

3.9 Вопросы для подготовки к сертификационному экзамену выдаются слушателям на первой неделе с начала обучения.

3.10 Сертификационный экзамен состоит из трёх этапов:

- компьютерного тестирования,
- оценка практической части
- собеседование

Программа компьютерного тестирования включает все разделы требований к специалисту; каждый отвечает на 100 вопросов. На тестовый контроль отводится 1 час. Результаты тестирования регистрируются в ведомости компьютерного тестирования. При количестве правильных ответов свыше 90 % результат оценивается на «отлично», при 80-89% правильных ответов результат оценивается на «хорошо», при 70 - 79% правильных ответов результат оценивается на «удовлетворительно». Результат менее 70% не засчитывается.

Второй этап сертификационного экзамена (оценка практической части) проводится при рассмотрении экзаменационной комиссией заявлений претендентов на получение сертификата и отчёта о практических навыках, которыми и в какой степени владеет медицинский работник. При обучении слушателя на цикле профессиональной переподготовки отчёта о приобретенных практических навыках анализируется манипуляционный лист слушателя. Результат («зачтено» или «не зачтено») заносится в сводную ведомость сертификационного экзамена. Третий этап сертификационного экзамена проводится в форме собеседования по билетам; оценивается профессиональное мышление специалиста, его умение решать профессиональные задачи, анализировать информацию и принимать соответствующее решение. Результаты собеседования фиксируются в сводной ведомости сертификационного экзамена.

Результаты сдачи сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии. И выдается в течение 10 календарных дней с момента сдачи сертификационного экзамена, экзамена по специальности, прохождения итоговой государственной аттестации.

Экзаменационная комиссия на основании данных сводной ведомости сертификационного экзамена принимает решение о положительном результате сдачи сертификационного экзамена или о неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена и направлении на повторную сдачу сертификационного экзамена.

3.11 Для лиц получившим среднее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах экзамен по специальности проводится в соответствии с порядком сдачи экзамена по специальности лицами, получившими медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах, для допуска к медицинской или фармацевтической деятельности, утвержденной МЗ РФ.

3.12 Сертификационный экзамен сдается лично заявителем на русском языке.

Экзаменационная комиссия по результатам сдачи сертификационного экзамена принимает решение:

- о положительном результате сдачи сертификационного экзамена
- о неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена и направлении на повторную сдачу сертификационного экзамена.

3.13 Основаниями для принятия экзаменационной комиссией решения об отказе в допуске к сдаче сертификационного экзамена являются:

- недостоверная информация, содержащаяся в заявлении
- неполная и (или) недостоверная информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявлению
- не представление документов

3.14 Повторная сдача сертификационного экзамена возможна в сроки, определяемые экзаменационной комиссией, но не позднее чем через 3 месяца после неудовлетворительной сдачи сертификационного экзамена.

3.15 На основании данных сводной ведомости сертификационного экзамена оформляются индивидуальные протоколы сертификационного экзамена.

3.16 Сертификат выдается в течение 10 календарных дней с момента сдачи сертификационного экзамена.

4. Причины отказа в процедуре сертификации

4.1 Неудовлетворительная оценка по результатам квалификационного экзамена, а также отсутствия слушателя на экзамене без уважительной причины лишает экзаменуемого слушателя права получения сертификата специалиста, так как экзамен считается не выдержанным. В данном случае лицу выдается справка о прохождении обучения. Информация доводится до сведения руководства направляющей организации.

5. Порядок пересдачи сертификационного экзамена

5.1 Слушатель допускается к повторной сдаче экзамена, а также первичной сдаче экзамена в случае отсутствия слушателя по уважительной причине на основании решения председателя экзаменационной квалификационной комиссии, на основании письменного заявления слушателя. К заявлению прилагаются документы, обосновывающие причины отсутствия на итоговом испытании.

5.2 При повторной сдаче со слушателя взимается плата за пересдачу квалификационного экзамена по прейскуранту ГБПОУ КК «КМедК».

5.3 В каждом конкретном случае возможность, порядок и сроки пересдачи квалификационного экзамена для слушателя определяются председателем экзаменационной квалификационной комиссии и доводятся ответственным секретарём до слушателя любыми доступными способами.

5.4 По всем спорным вопросам, в том числе в случае неявки на квалификационный экзамен, его не сдачи, слушатель обращается с соответствующим письменным заявлением в течение пяти рабочих дней от даты окончания проведения квалификационного экзамена.

5.5 Заявление подаётся на имя председателя экзаменационной квалификационной комиссии.

5.6 Решение по обращениям граждан принимается в срок не позднее тридцати календарных дней и доводится до сведения обратившегося.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в силу с 22 декабря 2017 года и действует вплоть до его изменения, либо отмены в установленном порядке.

6.2 Настоящее положение рассматривается и рекомендуется к

утверждению решением методическим советом колледжа, утверждается директором колледжа.

6.3 В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением методического совета колледжа и вводятся в действие приказом директора колледжа.

Согласовано


_____ А.В. Четырин, юрисконсульт ГБПОУ КК «КМедК»


_____ В.В. Бурима, заместитель директора по ОПК


_____ Т.И. Гаврилова, старший методист ГБПОУ КК «КМедК»